

**ŠTATÚT
LETECKEJ FAKULTY
TECHNICKEJ UNIVERZITY
V KOŠICIACH**

**Košice
2022**

ŠTATÚT
LETECKEJ FAKULTY TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1

Základne ustanovenie

(1) Podľa § 55 odsek (4) Zákona Národného zhromaždenia Československej socialistickej republiky č. 19/1966 Zb. o vysokých školách, bola Rozkazom prezidenta republiky č. 08 zo dňa 20.06.1972, s účinnosťou od 01.09.1973, zriadená Vysoká vojenská letecká škola Slovenského národného povstania v Košiciach. Vo svojej činnosti nadväzovala na dlhoročné tradície a skúsenosti predchádzajúcich leteckých škôl a učilíšť.

(2) Podľa § 3 Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 185/1993 Zb. O zriadení Vojenskej akadémie v Liptovskom Mikuláši, o zmene názvu Vysokej vojenskej leteckej školy Slovenského národného povstania v Košiciach a o vojenskom školstve Armády Slovenskej republiky bola Vysoká vojenská letecká škola SNP premenovaná na Vysokú vojenskú školu letectva generála Milana Rastislava Štefánika.

(3) Podľa článku V. Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 324/1996 Z.z., bola Vysoká vojenská škola letectva generála Milana Rastislava Štefánika premenovaná na Vojenskú leteckú akadémiu generála Milana Rastislava Štefánika v Košiciach.

(4) Podľa § 2 Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 455/2004 Z.z. o zriadení Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika, o zlúčení Vojenskej leteckej akadémie generála Milana Rastislava Štefánika v Košiciach s Technickou univerzitou v Košiciach, o zriadení Národnej akadémie obrany maršala Andreja Hadíka a o zmene a doplnení niektorých zákonov bola Vojenská letecká akadémia generála Milana Rastislava Štefánika v Košiciach s účinnosťou od 01.09.2004 zlúčená s Technickou univerzitou v Košiciach. Letecká fakulta Technickej univerzity v Košiciach bola zriadená na základe rozhodnutia rektora Technickej univerzity v Košiciach po vyjadrení Akademického senátu Technickej univerzity v Košiciach dňa zo dňa 13.12.2004 s účinnosťou od 01.02.2005.

(5) Štatút Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „štatút LF“) je vypracovaný v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a v súlade so Štatútom Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „Štatút TUKE“).

(6) Úplný názov fakulty je Letecká fakulta Technickej univerzity v Košiciach. Používaná skratka, v závislosti od povahy textu, je „LF“, „TUKE, LF“ alebo „LF TUKE“. Názov fakulty v anglickom jazyku je Faculty of Aeronautics Technical University of Košice. Používaná skratka v anglickom jazyku je „FA“, „FA TUKE“.

(7) Letecká fakulta Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „LF“) je súčasťou Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „TUKE“).

(8) Sídлом LF sú Košice.

(9) Adresa LF je: Letecká fakulta Technickej univerzity v Košiciach, Rampová 7, 041 21 Košice.

(10) Webové sídlo LF je www.lf.tuke.sk.

§ 2

Vnútorne predpisy LF a vnútorne predpisy TUKE upravujúce činnosť na LF

(1) Vnútorne predpisy LF podľa § 39 Štatútu TUKE sú:

- a) Štatút LF,
- b) Organizačný poriadok LF,
- c) Zásady volieb do Akademického senátu LF,
- d) Rokovací poriadok Akademického senátu LF,
- e) Rokovací poriadok Vedeckej rady LF.

(2) Štatút LF je základným normatívno-právnym, organizačným a riadiacim predpisom LF.

(3) Súčasťou Štatútu LF je Príloha č.1. Spôsob voľby kandidáta na dekana a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie.

(4) Činnosť na LF upravujú tiež tieto vnútorne predpisy TUKE (§63 ods.2,3,4 Štatútu TUKE):

- a) Štatút TUKE,
- b) Študijný poriadok TUKE,
- c) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na TUKE (Zásady výberového konania),
- d) Pracovný poriadok TUKE,
- e) Organizačný poriadok TUKE,
- f) Štipendijný poriadok TUKE,
- g) Disciplinárny poriadok TUKE pre študentov,
- h) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie TUKE,
- i) Zásady udeľovania čestného titulu "doctor honoris causa" na TUKE,
- j) Zásady udeľovania čestného titulu "profesor emeritus" na TUKE,
- k) Zásady organizácie doktorandského štúdia a zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na TUKE,
- l) Slávnostné sľuby skladané na TUKE,
- m) Ubytovací poriadok ŠDaJ TUKE,
- n) Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na TUKE,
- o) Pravidlá a postup pri vyhlásení neplatnosti štátnej skúšky alebo jej súčasti, odňatí vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu docent, návrhu na odvolanie profesora a vzdania sa akademického titulu na TUKE,
- p) ostatné vnútorne predpisy vydané v rámci systému manažérstva kvality na TUKE.

§ 3

Postavenie a poslanie LF

(1) LF je súčasťou TUKE, ktorá je verejnou vysokou školou. Vzťah LF k TUKE upravuje Štatút TUKE a vnútorne predpisy LF podľa § 2 ods. 1 tohto štatútu.

(2) LF vo vymedzených oblastiach pôsobnosti vystupuje a koná v mene TUKE alebo vo svojom mene. Orgány akademickej samosprávy LF majú právo v mene TUKE rozhodovať a konať vo veciach stanovených zákonom a v rozsahu a za podmienok určených § 29 Štatútu TUKE.

(3) Predstaviteľom LF je dekan Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „dekan“). Zástupcami dekana oprávnenými konať v mene LF na dekanom zverených úsekoch sú prodekan a tajomník.

(4) Základným poslaním LF je prispievať k plneniu poslania TUKE upraveného § 4 Štatútu TUKE, najmä v oblasti dopravy, letectva a kozmonautiky. Najdôležitejšou súčasťou poslania LF je poskytovať, organizovať a zabezpečovať vysokoškolské vzdelávanie a uskutočňovať tvorivé vedecké bádanie, najmä v oblasti dopravy, letectva a kozmonautiky.

(5) Pri napĺňaní svojho poslania vychádza LF zo svojho dlhodobého zámeru vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len „dlhodobý zámer LF“), vypracovaného v súlade s dlhodobým zámerom TUKE.

(6) LF poskytuje, organizuje a zabezpečuje vzdelávanie v študijných programoch všetkých troch stupňov vysokoškolského vzdelávania s významným podielom študijných odborov a študijných programov druhého stupňa a vedných odborov a študijných programov tretieho stupňa. Štúdium na LF sa uskutočňuje v nadväznosti na činnosti LF v oblasti vedy a techniky v súlade s aktuálnym stavom a rozvojom týchto oblastí.

(7) Súčasťou poslania LF je tiež uskutočňovať habilitačné konania a inauguračné konania. LF má priznané právo uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie v odboroch, zoznam ktorých je vedený na webovom sídle LF a TUKE.

(8) V súvislosti s plnením svojho základného poslania vykonáva LF aj výskumnú, vývojovú, podnikateľskú a ďalšiu tvorivú činnosť a poskytuje ďalšie (celoživotné) vzdelávanie a odborný výcvik.

(9) Základné zásady ekonomického zabezpečenia a hospodárenia LF sú upravené v prílohe č. 2 Štatútu TUKE.

D R U H Á Č A S Ť

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA FAKULTY

§ 4 Členenie LF

- (1) LF má tieto pracoviská:
- a) vedecko-pedagogické pracoviská,
 - b) Dekanát Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „DLF“).
- (2) Pracoviská LF zriaďuje, zlučuje, spája do jedného celku alebo zrušuje dekan po vyjadrení sa Akademického senátu LF.
- (3) Zoznam pracovísk LF (ods. 1 tohto paragrafu) je uvedený v Organizačnom poriadku LF.
- (4) Organizáciu a riadenie LF a pracovísk LF podľa ods. 1 tohto paragrafu určuje Organizačný poriadok LF.
- (5) Organizačný poriadok LF schvaľuje na návrh dekana fakulty Akademický senát LF. Organizačný poriadok LF vydáva dekan fakulty.
- (6) Pracoviská LF spolupracujú v oblasti vzdelávania, vedeckého bádania a iných činností.

§ 5 Vedecko-pedagogické pracoviská LF

- (1) Vedecko-pedagogické pracoviská sú základnými organizačnými zložkami LF. Základnou úlohou vedecko-pedagogických pracovísk LF je najmä:

- a) zabezpečovať a organizovať výučbu predmetov na základe tvorivého vedeckého bádania v oblastiach svojho odborného pôsobenia vo všetkých stupňoch a formách štúdia a tak prispievať k vysokoškolskému vzdelávaniu študentov TUKE,
- b) uskutočňovať vedecký výskum v príslušnom odbore.

(2) Vedecko-pedagogické pracoviská môžu v súlade so Štatútom TUKE a týmto štatútom vykonávať expertízu, podnikateľskú a obchodnú činnosť a poskytovať ďalšie vzdelávanie, odborný výcvik.

(3) Predstaviteľom vedecko-pedagogického pracoviska je vedúci vedecko-pedagogického pracoviska. Postavenie a pôsobnosť vedúceho vedecko-pedagogického pracoviska upravuje § 17 ods. 3 tohto štatútu.

§ 6 Dekanát LF

(1) DLF je výkonným hospodársko-správnym a informačným pracoviskom LF. Pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie akademických orgánov a vedúcich zamestnancov LF a zabezpečuje ich výkon.

(2) DLF zabezpečuje agendu v oblasti študijnej, personálnej, hospodárskej, vedeckej a výskumnej činnosti a v oblasti zahraničných stykov LF. Súčasťou DLF je sekretariát dekana.

(3) DLF riadi a za jeho činnosť zodpovedá tajomník fakulty. Postavenie a pôsobnosť tajomníka fakulty upravuje § 17 ods. 2 tohto štatútu.

§ 7 Počet a štruktúra pracovných miest na LF

(1) Počet a štruktúru pracovných miest na LF schvaľuje na návrh dekana Akademický senát LF.

(2) Organizačná štruktúra pracovných miest na LF obsahujúca počet systemizovaných pracovných miest podľa § 42 ods. 2 písm. c) Štatútu TUKE jednotlivých súčastí fakulty je uvedená v Organizačnom poriadku LF.

(3) Štruktúra funkčných miest profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, ako aj ďalších pracovných miest na LF je daná a je uvedená v Prílohe č. 2 tohto štatútu.

TRETI A ČASŤ ORGÁNY A SYSTÉM AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY LF

§ 8 Orgány akademickej samosprávy LF

- (1) Orgány akademickej samosprávy LF sú:
- a) Akademický senát Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „AS LF“),
 - b) dekan,
 - c) Disciplinárna komisia Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach pre študentov (ďalej len „Disciplinárna komisia LF“).

(2) Ďalšími orgánmi sú:

- a) Vedecká rada Leteckej fakulty Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „VR LF“),
- b) tajomník fakulty.

§ 9

Akademická obec LF

(1) Akademická obec LF pozostáva zo zamestnaneckej a študentskej časti.

(2) Zamestnaneckú časť akademickej obce LF tvoria:

- a) vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú s LF v pracovnom pomere na ustanovený pracovný čas,
- b) vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú v pracovnom pomere s LF na kratší pracovný čas, súčasne sú v pracovnom pomere s LF z dôvodu účasti na výskumných projektoch, pričom súhrn týchto pracovných pomerov na kratší pracovný čas dáva ustanovený pracovný čas na LF.

(3) Študentskú časť akademickej obce LF tvoria študenti bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia na LF.

(4) Člen akademickej obce LF má právo byť volený za člena AS LF a člena AS TUKE, ak nevykonáva funkciu:

- a) rektora,
- b) prorektora,
- c) dekana,
- d) prodekana.

(5) Predseda AS LF (§ 10 ods. 7 tohto štatútu) môže kandidovať na funkciu dekana LF najskôr tri mesiace po skončení funkcie predsedu AS LF.

§ 10

Akademický senát LF

(1) AS LF je najvyšším orgánom akademickej samosprávy LF. Postavenie a pôsobnosť AS LF upravuje najmä § 31 a § 32 Štatútu TUKE, a to:

- a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy LF podľa § 2 ods. 1 písm. a), b) a e) tohto štatútu,
- b) schvaľuje na návrh predsedu AS LF vnútorné predpisy LF podľa § 2 ods. 1 písm. c) a d) tohto štatútu,
- c) schvaľuje dlhodobý zámer LF vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom TUKE predložený dekanom po prerokovaní vo VR LF,
- d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady LF,
- e) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení LF predloženú dekanom,
- f) raz za rok podáva akademickej obci LF správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle vysokej školy najmenej na štyri roky,
- g) na návrh dekana sa vyjadruje k počtu a pracovným kompetenciám prodekanov,
- h) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk LF,
- i) v súlade s § 8 ods. 1 tohto štatútu schvaľuje počet pracovných miest na LF,
- j) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony podľa § 41 ods.3 písm. a) až c) zákona týkajúce sa prevodu majetku alebo zriadenia vecného bremena, alebo predkupného práva na majetok,

ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie AS TUKE a SR TUKE,

- k) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom spôsobom podľa § 29 ods.1 písm. a) Štatútu TUKE,
- l) zriaďuje a zrušuje poradné komisie AS LF,
- m) má právo vyhlásiť celofakultné referendum akademickej obce k závažným otázkam života fakulty a školy,
- n) určuje zástupcov AS LF z členov AS LF s právom zúčastňovať sa na rokovaní Vedenia LF, VR LF, zasadnutí organizačných jednotiek fakulty, jej komisií a iných pracovných zoskupení.
- o) volí zástupcov LF do Rady vysokých škôl (§ 107 ods. 3 Zákona)

(2) Členovia AS LF majú právo podávať písomné návrhy na kandidátov na rektora predsedovi AS TUKE.

(3) AS LF má 12 členov. AS LF sa skladá zo zamestnaneckej časti a študentskej časti. Zamestnanecká časť má 8 členov. Študentská časť má 4 členov. Členov zamestnaneckej časti volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty. O záležitostiach, ktoré sa týkajú len jednej časti AS LF rozhodujú časti AS LF samostatne.

(4) Voľby členov AS LF, spôsob ich odvolania a zánik členstva v AS LF upravujú Zásady volieb do AS LF, ktoré sú vnútorným predpisom LF. Členstvo v AS LF je dobrovoľné a nezastupiteľné. Funkčné obdobie členov akademickeho senátu LF je najviac štvorročné.

(5) Členovia AS LF rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci LF. Členovia AS LF informujú členov akademickej obce LF, ktorá ich volila do AS LF, o plánovanom programe rokovania AS LF a o uzneseniach AS LF.

(6) Člen AS LF má právo interpelovať akademických funkcionárov LF, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.

(7) AS LF si volí svojho predsedu a podpredsedu z členov AS LF priamym tajným hlasovaním.

(8) Zasadnutia AS LF zvoláva jeho predseda alebo podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát za semester. Rokovanie AS LF a jeho jednotlivých komôr sa riadi Rokovacím poriadkom AS LF, ktorý je vnútorným predpisom LF.

(9) Činnosť AS LF finančne a administratívne zabezpečuje DLF z prostriedkov fakulty, ktoré boli na to určené. Administratívnu agendu AS LF zabezpečuje pracovník určený tajomníkom LF. AS LF má právo využívať zariadenia LF, ktoré sú nevyhnutné pre jeho činnosť.

(10) Zasadnutia AS LF sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom AS LF.

(11) Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda AS LF povinný bezodkladne, najneskôr do 14 dní zvolať zasadnutie AS LF. Ak tak predseda AS LF neurobí, zvolá zasadnutie AS LF dekan.

§ 11 Dekan LF

(1) Právne postavenie a pôsobnosť dekana je dané v §22 ods.2 až 9 zákona. Dekan je predstaviteľom LF. Dekan fakultu riadi, zastupuje ju a koná v jej záležitostiach. Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS LF. Dekan za svoju činnosť v záležitostiach, v ktorých koná v mene TUKE (§ 29 a 42 Štatútu TUKE), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi TUKE zodpovedá rektorovi.

(2) Dekana vymenúva a odvoláva na návrh predsedu volebného zhromaždenia rektor TUKE.

(3) Funkčné obdobie dekana je štvorročné a po vymenovaní rektorom TUKE sa začína prvým dňom nasledujúcim po skončení funkčného obdobia predchádzajúceho dekana. Funkciu dekana možno vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia. Na konci funkčného obdobia, dekan je povinný odovzdať svoju funkciu spolu s celou písomnou agendou fakulty svojmu nástupcovi.

(4) Ak sa dekan vzdá funkcie, nemôže ju zo závažných dôvodov vykonávať, alebo bol z nej odvolaný, AS LF navrhne rektorovi TUKE z profesorov a docentov fakulty osobu na výkon funkcie dekana LF do vymenovania nového dekana. Voľby kandidáta na nového dekana sa musia uskutočniť do dvoch mesiacov od dňa vzdania sa alebo odvolania dekana z funkcie.

(5) Spôsob voľby kandidáta na dekana a spôsob odvolania dekana sú stanovené v Prílohe č. 1 tohto štatútu.

(6) Postavenie a pôsobnosť dekana upravuje najmä § 33 Štatútu TUKE. Dekan ďalej vykonáva tieto činnosti:

- a) v súlade so Zásadami výberového konania vymenúva a odvoláva vedúcich zamestnancov LF,
- b) vydáva a zverejňuje platnosť vnútorných predpisov LF TUKE uvedených v § 2 ods.1 tohto štatútu,
- c) stanovuje spôsob svojho zastupovania počas svojej neprítomnosti,
- d) koordinuje plnenie programu činností zameraných na riešenie koncepčných a ťažiskových otázok vzdelávania, výskumu, rozvoja a riadenia fakulty,
- e) kontroluje využitie prostriedkov pridelených súčastiam LF,
- f) koordinuje spoluprácu medzi pracoviskami LF,
- g) v súlade so Zásadami udeľovania čestného titulu "doctor honoris causa" na TUKE a po predchádzajúcom schválení vo VR LF predkladá rektorovi TUKE návrhy na udelenie titulu "doctor honoris causa" (skratka Dr. h. c.),
- h) v súlade so Zásadami udeľovania čestného titulu "profesor emeritus" na TUKE a po predchádzajúcom prerokovaní vo VR LF predkladá rektorovi TUKE návrhy na udelenie titulu "profesor emeritus",
- i) predkladá rektorovi TUKE návrhy na udeľovanie medailí TUKE (§ 60 Štatútu TUKE).

§ 12 Kompetenčné právomoci dekana a AS LF

(1) Agendu, ktorá je v schvaľovacej kompetencii AS LF s výnimkou vnútorných predpisov fakulty podľa § 2 ods. 1 písm. c) a d) tohto štatútu, predkladá na rokovanie dekan alebo ním poverený člen Vedenia LF (§ 15 ods. 1 tohto štatútu), rešpektujúc plán zasadnutí AS LF.

(2) Agendu podľa § 12 ods. 1 tohto štatútu musí AS LF prerokovať na svojom najbližšom plánovanom zasadnutí alebo na svojom mimoriadnom zasadnutí. V prípade, že sa nestihne prerokovať celá agenda, AS LF rozhodne o ďalšom termíne prerokovania.

(3) V prípade, že AS LF neschváli návrh predložený dekanom, dekan môže požiadať o opakované prerokovanie pôvodného návrhu s doplneným odôvodnením alebo predloží upravený návrh.

(4) Dekan môže návrh, ktorý predložil na rokovanie senátu, kedykoľvek z rokovania stiahnuť.

(5) Vo veciach, ktoré AS LF prerokúva, má konečnú rozhodovaciu právomoc dekan.

(6) Vo veciach, ktoré AS LF schvaľuje, má konečnú rozhodovaciu právomoc AS LF.

§ 13

Vedecká rada LF

(1) VR LF je v zmysle § 28 ods.2 písm. a) Štatútu TUKE ďalším orgánom LF. Zloženie VR LF, menovanie a odvolávanie členov VR LF je upravené § 35 Štatútu TUKE.

(2) Funkčné obdobie členov VR LF je štvorročné.

(3) Členstvo vo VR LF je nezastupiteľné.

(4) Členstvo vo VR LF zaniká skončením funkčného obdobia, na vlastnú žiadosť člena alebo odvolaním. Člena VR LF odvoláva predseda so súhlasom AS LF.

(5) Predsedom VR LF je dekan, podpredsedom je člen VR LF poverený výkonom tejto funkcie dekanom.

(6) Poverení zástupcovia oboch častí AS LF majú právo zúčastňovať sa rokovaní VR LF s hlasom poradným.

(7) Zasadnutie VR LF zvoláva predseda, počas jeho neprítomnosti podpredseda VR LF, alebo poverený člen VR LF najmenej trikrát za rok. Predseda je povinný zavolať VR LF vždy, ak o to požiada písomne aspoň tretina jej členov. Zasadnutie sa musí uskutočniť do 14 dní od podania žiadosti.

(8) Pôsobnosť VR LF je upravená § 36 Štatútu TUKE. VR LF okrem toho:

- a) v súlade so Zásadami udeľovania čestného titulu "doctor honoris causa" na TUKE, na návrh dekana schvaľuje návrhy na udelenie titulu "doctor honoris causa" (skratka Dr. h. c.),
- b) v súlade so Zásadami udeľovania čestného titulu "profesor emeritus" na TUKE, na návrh dekana prerokúva návrhy na udelenie titulu "profesor emeritus",
- c) vyslovuje súhlas s menovaním členov redakčnej rady vedeckého časopisu LF (§ 24 ods. 1 tohto štatútu).

(9) Rokovanie VR LF sa riadi Rokovacím poriadkom VR LF.

(10) Náklady na činnosť VR LF sa hradia spravidla z rozpočtu fakulty.

§ 14

Disciplinárna komisia LF

(1) Disciplinárna komisia LF prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

(2) Disciplinárna komisia má vrátane predsedu 6 členov. Členov disciplinárnej komisie LF a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení AS LF dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.

(3) Činnosť disciplinárnej komisie LF sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie TUKE, ktorý schvaľuje AS TUKE na návrh rektora.

§ 15

Poradné orgány dekana LF

(1) Vedenie LF je poradný orgán dekana, ktorého členmi sú prodekan, tajomník fakulty a ďalší členovia vymenúvaní dekanom. Na rokovaní Vedenia LF má právo zúčastňovať sa poverený zástupca AS LF a poverený zástupca odborov. Dekan môže na rokovanie Vedenia LF pozvať i ďalších hostí.

(2) Kolégium dekana je poradný orgán dekana, ktorého členmi sú prodekan, tajomník fakulty, vedúci pracovísk fakulty, poverený zástupca zamestnaneckej časti AS LF, poverený zástupca študentskej časti AS LF a poverený zástupca odborov. Na zasadnutie Kolégia dekana LF je možné prizvať aj ďalších hostí. Dekan zvoláva Kolégium dekana podľa potreby, spravidla raz za mesiac.

(3) Dekan fakulty môže zriaďovať aj ďalšie poradné orgány. Ďalšími poradnými orgánmi dekana sú poradcovia dekana LF, komisie a rady, pracovné skupiny, manažér kvality. Poradcov dekana LF, členov komisií a rád, pracovných skupín, manažéra kvality, menuje a odvoláva dekan.

§ 16

Prodekan LF

(1) Prodekan zastupujú dekana v rozsahu určenom ich pracovnými kompetenciami. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan po vyjadrení AS LF. Za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi. Prodekan sú priamo podriadení dekanovi.

(2) Funkcia prodekana je nezlučiteľná s funkciami vo volených orgánoch fakulty a TUKE.

(3) Počet a pracovné kompetencie prodekanov stanovuje dekan po vyjadrení AS LF.

(4) Funkčné obdobie prodekana je štvorročné. Na LF môže tá istá osoba vykonávať funkciu prodekana LF najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.

(5) Na začiatku nového funkčného obdobia alebo pri odvolaní prodekana, je prodekan povinný odovzdať svoju funkciu spolu s celou písomnou agendou svojmu nástupcovi.

§ 17

Vedúci zamestnanci LF

(1) Vedúcimi zamestnancami LF sú v zmysle § 38 Štatútu TUKE tajomník fakulty a vedúci pracovísk fakulty. Vedúci zamestnanci sú priamo podriadení a za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určujú Zásady výberového konania. Postavenie vedúcich zamestnancov upravuje Pracovný poriadok TUKE.

(2) Tajomník fakulty zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky a správny chod fakulty. Tajomník fakulty:

- a) priamo riadi DLF,
- b) v rozsahu určenom Organizačným poriadkom LF metodicky usmerňuje, koordinuje a kontroluje činnosť pracovísk LF v oblasti rozpočtu, hospodárenia a právnych predpisov,
- c) sleduje dodržiavanie mzdovej a finančnej disciplíny na fakulte.

(3) Vedúci vedecko-pedagogického pracoviska fakulty je predstaviteľom pracoviska, ktorý pracovisko riadi. Funkčné obdobie vedúceho vedecko-pedagogického pracoviska je päťročné. Vedúci vedecko-pedagogického pracoviska ďalej:

- a) koná vo všetkých oblastiach pôsobnosti pracoviska v rozsahu určenom Organizačným poriadkom LF a v rozsahu delegovanom dekanom,
- b) je zodpovedný za obsah a uskutočňovanie vzdelávacej a vedeckovýskumnej činnosti na pracovisku v súlade s dlhodobým zámerom LF,
- c) je zodpovedný za uskutočňovanie ďalších činnosti na pracovisku vyplývajúcich z poslania a z dlhodobého zámeru LF,
- d) je zodpovedný za kvalifikačný rast a kvalifikačnú štruktúru zamestnancov pôsobiacich na pracovisku,
- e) je zodpovedný za zverený majetok a hospodárenie s ním a rozhoduje o použití finančných prostriedkov vyčlenených pre pracovisko z rozpočtu fakulty, ako aj z prostriedkov získaných podnikateľskou činnosťou pracoviska v zmysle Štatútu TUKE a tohto štatútu,
- f) predkladá dekanovi návrhy na štrukturálne usporiadanie pracoviska, ktoré riadi.

§ 18

Výročné správy, hodnotenie činnosti LF

(1) Dekan raz za rok predkladá po prerokovaní vo VR LF výročnú správu o činnosti LF a výročnú správu o hospodárení LF na schválenie AS LF.

(2) Po schválení v AS LF sa výročné správy uvedené v § 18 ods. 1 tohto štatútu predkladajú akademickej obci LF.

(3) Závery výročných správ sa využívajú v riadiacej činnosti a na účely aktualizácie dlhodobého zámeru LF.

(4) Na LF sa v zmysle §36 ods.1 písm. c) Štatútu TUKE pravidelne hodnotí vzdelávacia, vedecká, výskumná, vývojová, podnikateľská a ďalšie tvorivé činnosti v súlade s dlhodobým zámerom LF.

Š T V R T Á Č A S Ť

ŠTÚDIUM NA LF

§ 19

Charakteristika systému vysokoškolského vzdelávania na LF

(1) LF zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch akreditovaných študijných programov, ktorých zoznam je zverejnený na webovom sídle fakulty.

(2) LF môže poskytovať vysokoškolské vzdelávanie podľa § 19 ods. 1 tohto štatútu vo všetkých formách vzdelávania.

(3) Rámcové podmienky prijatia na štúdium, prijímacie konanie na štúdium, priebeh štúdia, jeho ukončenie, doklady o ukončení štúdia a udeľované akademické tituly, školné a poplatky spojené so štúdiom na LF sa riadia zákonom, Vnútroškolným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Technickej univerzite v Košiciach, Štatútom TUKE, Študijným poriadkom TUKE, Poriadkom prijímacieho konania na TUKE a týmto štatútom.

(4) Za kvalitu a rozvoj študijných programov, ktoré uskutočňuje fakulta, zodpovedajú osoba zodpovedná za študijný program spolu so 4 pedagógmi zabezpečujúcimi profilové predmety,

ktorými sú učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora (§ 75 ods. 2 zákona), v prípade bakalárskych študijných programov aj učitelia pôsobiaci vo funkcii docenta (§ 75 ods. 3 zákona).

(5) Študijný program je periodicky schvaľovaný v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke. Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a úprava študijného programu, rovnako tiež zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe sa prostredníctvom Rady študijného programu, ktorá pozostáva z osoby zodpovednej za študijný program spolu so 4 pedagógmi zabezpečujúcimi profilové predmety, zástupcom študentov a 3 zástupcami z externých inštitúcií, uskutočňuje v súlade s organizačnou smernicou Vzdelávanie H1 – Príloha č. 30 „Metodický pokyn o procesoch zabezpečenia kvality študijných programov na Technickej univerzite v Košiciach“ a tiež Prílohou č. 32 „Metodický pokyn k získavaniu a spracovávaní informácií vyjadrujúcich mieru spokojnosti študentov a absolventov TUKE“.

(6) Politiku, štruktúry a procesy vnútorného systému TUKE zaručujú, že sú zavedené pravidlá pre priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelania, ukončovanie štúdia, udeľovanie titulu a vydávanie diplomu. Pre schvaľovanie, riadenie a hodnotenie kvality študijných programov na TUKE sú v zmysle Vnútorného predpisu TUKE podľa § 63 ods. 3 písm. b) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach stanovené štandardy:

- a) štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na TUKE,
- b) štandardy pre schvaľovanie riadenie a hodnotenie kvality študijných programov na TUKE,
- c) štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie na TUKE.

§ 20

Osoby zodpovedné za študijné programy na LF, osoby spoluzodpovedné za habilitačné konanie a inauguračné konanie na LF

(1) Za osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu sa považujú

- a) osoba zodpovedná za študijný program - vysokoškolský učiteľ LF, ktorý riadi a zodpovedá za súbor vzdelávacích činností tvoriacich študijný program. Má príslušné kompetencie a nesie hlavnú zodpovednosť za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality ŠP a zabezpečuje profilový predmet študijného programu v súlade s víziou rozvoja TUKE. Osoba zodpovedná za študijný program je na návrh dekana / prodekana pre vzdelávanie schválená / odvolaná vo VR LF. Povinnosti a zodpovednosť osoby zodpovednej za študijný program sú ustanovené v Metodickom pokyne o právomociach a povinnostiach osôb a orgánov v procese zabezpečenia kvality študijných programov (OS/TUKE/H1/01). Poradným orgánom osoby zodpovednej za študijný program je Rada študijného programu, ktorá okrem osoby zodpovednej za študijný program pozostáva zo 4 učiteľov zabezpečujúcich profilové predmety, jedného zástupcu študentov a troch konzultantov ako zástupcov externých zainteresovaných strán. Členov Rady študijného programu (spoločnej rady študijných programov) vymenúva a odvoláva dekan na základe návrhu osoby zodpovednej za študijný program,
- b) osoby zabezpečujúce profilové predmety študijného programu,
- c) osoby zabezpečujúce ďalšie predmety študijného programu.

(2) Za osoby spoluzodpovedné za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru habilitačného konania a inauguračného konania sa považuje skupina 5 osôb, pričom aspoň 2 sú na funkčných miestach profesora a majú titul profesor a ďalšie osoby aspoň na funkčnom mieste docenta a majú titul docent. Osoby spoluzodpovedné za odbor habilitačného konania a inauguračného konania sú vymenované na základe návrhu dekana a schválenia vo VR LF.

(3) Poriadok (pravidlá a postupy) habilitačného konania a inauguračného konania na TUKE sú zverejnené na stránke: <https://www.tuke.sk/wps/portal/tuke/university/legislativa-univerzity>

(4) Osoba zodpovedná za doktorandský študijný program spolu s osobami zabezpečujúcimi profilové predmety a tiež vedúci toho vedecko-pedagogického pracoviska fakulty, ktorého zamestnanec požiada o habilitačné konanie alebo inauguračné konanie, sú spravidla členmi odborovej komisie (§ 54 ods. 17 zákona).

(5) Osoby spoluzodpovedné za rozvoj a zabezpečenie kvality odboru habilitačného konania a inauguračného konania:

- a) predkladajú dekanovi fakulty návrh na zloženie komisií a na oponentov pre habilitačné konanie alebo inauguračné konanie, uskutočňované na fakulte v príslušnom odbore pre habilitačné konanie alebo inauguračné konanie,
- b) predkladajú dekanovi fakulty návrh na hodnotenie úrovne habilitačných konaní a inauguračných konaní uskutočňovaných na fakulte v príslušnom odbore pre habilitačné konanie alebo inauguračné konanie,
- c) jedna z osôb je spravidla predsedom komisie habilitačných konaní alebo inauguračných konaní, uskutočňovaných na fakulte v príslušnom odbore pre habilitačné konanie alebo inauguračné konanie.

(6) Administratívne činnosti súvisiace s vypracovávaním návrhov na habilitačné konania a inauguračné konania zabezpečuje vedecko-pedagogické pracovisko, ktorého vedúci je poverený dekanom fakulty predkladať tieto návrhy.

§ 21

Ďalšie vzdelávanie

(1) LF môže v oblastiach svojho pôsobenia poskytovať, organizovať a zabezpečovať aj ďalšie vzdelávanie. Poskytovanie ďalšieho vzdelávania na LF je koordinované prodekanom LF, ktorému je táto úloha pridelená v rámci jeho pracovných kompetencií. Poskytovanie ďalšieho vzdelávania na LF organizačne zabezpečuje Študijné oddelenie DLF, spravidla v spolupráci s tými pracoviskami fakulty, ktoré garantujú odborný obsah poskytovaného ďalšieho vzdelávania.

(2) LF sa v spolupráci s ďalšími súčasťami TUKE a ďalšími inštitúciami podieľa na poskytovaní Záujmového štúdia tretieho veku pri TUKE. Organizačne je Záujmové štúdium tretieho veku pri TUKE zabezpečované Rektorátom TUKE.

PIATA ČASŤ

VEDECKÁ ČINNOSŤ A ZAHRANIČNÉ STYKY

§ 22

Vedecká tvorivá činnosť na LF

(1) LF je súčasť TUKE vykonávajúca výskum a vývoj so sídlom na území SR.

(2) Hlavné poslanie LF v oblasti vedy a techniky ako súčasť TUKE, je v súlade s hlavným poslaním TUKE, ktoré je stanovené zákonom (najmä § 1 ods. 1, ods.3 a ods. 4 písm. d) a k); § 2 ods. 11 a 12), Štatútom TUKE (§ 4 ods. 1 a 2 písm. b) a týmto štatútom (§ 3 ods. 4).

(3) Súčasťou poslania LF v oblasti vedy a techniky je tiež:

- a) uskutočňovať vedecké bádanie a vykonávať základný, aplikovaný a poznávací výskum v oblastiach pôsobnosti fakulty podľa § 3 ods. 4 tohto štatútu s cieľom zverejňovať výsledky dosiahnuté v oblasti vedeckého bádania formou publikačnej činnosti a formou prednášok na vedeckých a odborných podujatiach,
- b) implementovať výsledky dosiahnuté v oblasti vedeckého bádania v primeranej forme do vzdelávania poskytovaného na LF,
- c) aplikovať výsledky dosiahnuté v oblasti vedeckého bádania a poznatky akumulované v ľudských zdrojoch LF na riešenie úloh výskumu a vývoja pre podnikateľské subjekty a subjekty štátnej správy a samosprávy.

(4) Činnosť v oblasti vedeckého výskumu a vývoja patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov fakulty. Rozsah a charakter ich pôsobnosti v oblasti výskumu a vývoja je upravený § 75 a § 80 zákona.

(5) Činnosť v oblasti vedeckého výskumu a vývoja na LF sa uskutočňuje v súlade s akademickou slobodou vedeckého bádania a tvorivej umeleckej činnosti.

(6) LF vytvára v rámci svojich možností primerané podmienky pre vedeckú činnosť svojich učiteľov, výskumných pracovníkov a študentov a je otvorená pre spoluprácu s ďalšími subjektmi pôsobiacimi v oblasti vedy, techniky, podnikateľskej činnosti, ako aj v oblasti štátnej správy a samosprávy.

(7) V súlade so zákonom a v rozsahu a za podmienok určených Štatútom TUKE, môže LF uzatvárať právne vzťahy s inými právnymi subjektmi v záujme realizácie a obchodného využitia výsledkov výskumnej a vývojovej činnosti.

§ 23

Vedecký časopis LF

(1) So zámerom podporovať zverejňovanie výsledkov dosiahnutých v oblasti vedeckého bádania formou publikačnej činnosti vydáva LF vedecký časopis Acta Avionica (ďalej len „vedecký časopis LF“).

(2) Orgánom zodpovedajúcim za odbornú úroveň vedeckého časopisu LF je Redakčná rada vedeckého časopisu LF (ďalej len „redakčná rada“).

(3) Členstvo v redakčnej rade je čestné, dobrovoľné a nezastupiteľné, pričom redakčnú radu tvoria významní, vedeckou komunitou uznávaní, odborníci.

(4) Predsedu redakčnej rady vedeckého časopisu menuje dekan LF TUKE

(5) Činnosť redakčnej rady upravuje Rokovací poriadok redakčnej rady, ktorý schvaľuje redakčná rada na návrh predsedu redakčnej rady.

§ 24

Zahraničné styky

(1) LF môže nadväzovať zahraničné styky.

(2) V súlade so zákonom a v rozsahu a za podmienok určených § 10 Štatútu TUKE, môže LF uzatvárať zmluvy so zahraničnými subjektmi. Zmluvy, ktoré uzatvára fakulta, podpisuje za fakultu dekan. Zmluvy so zahraničnými subjektmi musia byť v súlade so všeobecnými právnymi predpismi.

Š I E S T A Č A S Ť
ŠTUDENTI A ZAMESTNANCI LF

§ 25
Študenti

(1) Postavenie študenta zapísaného na štúdium na LF (ďalej len „študent LF“) je vymedzené v § 69 až 71 zákona. Postup pri zavinenom porušení povinností študenta LF rieši § 72 zákona a Disciplinárny poriadok TUKE pre študentov. Konanie o disciplinárnom priestupku sa uskutočňuje pred disciplinárnou komisiou LF.

(2) Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta LF je v pôsobnosti LF (§ 48 ods.2 Štatútu TUKE).

(3) Študentom LF sa stáva uchádzač o štúdium dňom zápisu na LF. Študentom LF prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle § 48 ods.3 Štatútu TUKE.

(4) Záujmy študentov na LF reprezentuje študentská časť AS LF.

(5) Študentom študujúcim na LF priznávajú štipendiá podľa § 13 Štatútu TUKE.

- (6) Práva a povinnosti študentov LF upravuje § 49 Štatútu TUKE. Okrem toho študenti LF:
- a) majú právo podávať Vedeniu LF návrhy, podnety a pripomienky ku všetkým oblastiam činnosti na LF,
 - b) majú právo prostredníctvom študentskej časti AS LF mať svoje zastúpenie v poradných orgánoch dekana a všetkých orgánoch fakulty, ktoré riešia problémy študentov,
 - c) majú povinnosť chrániť majetok a zariadenie TUKE a LF, hospodársky a ani eticky nezneužívať možnosti používania týchto prostriedkov.

(7) Poskytovanie sociálnej podpory študentom LF upravuje § 51 Štatútu TUKE.

§ 26
Zamestnanci LF

(1) Na LF ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci. Zásady pracovnoprávných vzťahov na LF a základné otázky postavenia zamestnancov LF upravuje § 52 Štatútu TUKE.

(2) Okrem akademických slobôd a akademických práv v zmysle § 4 zákona majú zamestnanci právo:

- a) organizovať sa na pracoviskách v odborových zväzoch alebo stavovských združeniach (spolkoch, zväzoch), vedeckých a odborných spoločnostiach alebo kluboch, ak sú tieto v súlade s právnymi predpismi SR,
- b) v súlade s Rokovacím poriadkom AS LF, zúčastňovať sa rokovaní AS LF,
- c) byť oboznámení so všetkými materiálmi a zápisnicami, týkajúcimi sa ich osoby, ktoré boli prijaté na rokovaní ktoréhokoľvek orgánu fakulty,
- d) raz za päť rokov požiadať dekana o uvoľnenie od pedagogických povinností minimálne na pol roka za účelom zintenzívnenia vedeckej práce,
- e) publikovať výsledky svojej vedeckej a odbornej práce,
- f) predkladať VR LF návrhy na oblasti výskumu a tieto pred ňou obhajovať,
- g) podávať Vedeniu fakulty návrhy, podnety a pripomienky ku všetkým oblastiam činnosti na fakulte.

(3) Odbory pri LF majú všetky práva a povinnosti tlmočiť a obhajovať záujmy zamestnancov fakulty v oblasti pracovno-právnej, mzdovej a sociálnej v súlade s právnymi predpismi SR a príslušnými kolektívnymi zmluvami.

S I E D M A Č A S Ť

CEREMONIÁL LF

§ 27

Akademické obrady a akademické insígnie fakulty

(1) Medzi akademické obrady LF patria:

- a) imatrikulácia,
- b) promócia,
- c) slávnostné ukončenie štúdia v rámci ďalšieho vzdelávania,
- d) slávnostné zasadnutie VR LF,
- e) slávnostné zhromaždenie zamestnancov a študentov fakulty.

(2) Základné zásady konania akademických obradov podľa § 27 ods. 1 písm. a) a b) tohto štatútu upravuje § 59 Štatútu TUKE.

(3) Termín konania akademických obradov podľa § 27 ods. 1 písm. a) až c) tohto štatútu stanovuje dekan.

(4) Slávnostné zasadnutie a zhromaždenie podľa § 27 ods. 1 písm. d) a e) tohto štatútu zvoláva dekan.

(5) Taláre sú slávnostným oblečením, ktoré sú pri slávnostných príležitostiach oprávnení používať akademickí funkcionári fakulty, predseda AS LF a významní hostia fakulty.

(6) K akademickým insígniám LF patrí reťaz dekana s emblémom fakulty a prodekanské reťaze.

§ 28

Medaily LF

(1) LF udeľuje svojim zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj LF, vedy, techniky, vzdelanosti a akademických slobôd pamätnú medailu LF.

(2) Pamätnú medailu LF udeľuje po prerokovaní vo Vedení LF dekan.

§ 29

Logo LF

(1) LF používa svoje logo najmä na označenie vybraných druhov tlačených alebo elektronických dokumentov, publikácií a korešpondencie.

(2) Úprava loga, ako aj jeho používanie upravuje vnútorný predpis TUKE Dizajn manuál.

Ô S M A Č A S Ť
PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 30

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút bol schválený uznesením AS LF dňa 4.11.2022, uznesenie číslo 16/2022.
- (2) Tento štatút nadobudol účinnosť dňa 07.11.2022 schválením AS TUKE, uznesenie číslo 78/2022.
- (3) Tento štatút možno zmeniť alebo doplniť. Zmeny a doplnky v tomto štatúte navrhuje dekan LF. Návrh na zmeny a doplnky tohto štatútu predkladá dekan po schválení AS LF na schválenie AS TUKE. Zmeny a doplnky štatútu LF nadobúdajú účinnosť dňom schválenia v akademickom senáte univerzity, ak v doplnku nie je stanovený neskorší deň účinnosti.
- (4) Pôvodné orgány akademickej samosprávy LF sú novými orgánmi akademickej samosprávy LF vrátane ich zloženia do konca pôvodne stanoveného funkčného obdobia.
- (5) Ruší sa Štatút LF schválený AS TUKE dňa 24.02.2020 uznesením AS TUKE č. 6/2020.
- (6) Rušia sa Zásady volieb do akademického senátu LF zo dňa 17.9.2018,
- (6) Originál tohto štatútu, podpísaný dekanom LF, predsedom AS LF, rektorom TUKE a predsedom AS TUKE, je uložený na sekretariáte dekana fakulty.

doc. Ing. Peter Korba, PhD. Ing.Paed.IGIP
dekan LF TUKE

Ing. Jozef Galanda, PhD. Ing.Paed.IGIP
predseda AS LF TUKE

Dr. h. c. prof. h. c. prof. Ing. Stanislav Kmeť, DrSc.
rektor TUKE

prof. Ing. Roman Cimbala, PhD.
predseda AS TUKE

PRÍLOHA Č. 1 K ŠTATÚTU LF

**SPÔSOB VOĽBY KANDIDÁTA NA DEKANA
A SPÔSOB PRIJATIA NÁVRHU NA JEHO ODVOLANIE**

P R V Á Č A S Ť

SPÔSOB VOĽBY KANDIDÁTA NA DEKANA

§ 1

Volebná komisia

(1) Harmonogram volieb kandidáta na dekana schvaľuje AS LF. Voľbu kandidáta na dekana riadi v súlade s týmto harmonogramom Volebná komisia pre voľbu dekana LF (ďalej len „Volebná komisia“). Volebnú komisiu zriaďuje AS LF.

§ 2

Vyhlásenie volieb

(1) AS LF vyhlasuje voľby na funkciu dekana spolu s uvedením ich termínu spravidla jeden mesiac pred ich konaním.

§ 3

Výber kandidátov

(1) Kandidátov na funkciu dekana môže navrhnúť člen AS LF z radov profesorov a docentov fakulty.

(2) Podmienkou akceptovania kandidatúry je jeho písomný súhlas.

(3) Návrh kandidáta môže podať člen AS LF jeho predsedovi najneskôr 10 dní pred voľbami.

(4) Kandidáti na funkciu dekana predstavia akademickej obci vlastný návrh realizácie dekanského zámeru rozvoja fakulty najmenej 3 dni pred voľbami.

(5) Spôsob prezentácie dekanského zámeru rozvoja fakulty prebehne na verejnom zhromaždení alebo prezentáciou na webovom sídle fakulty s možnosťou interaktívnych otázok a odpovedí. Súhlas so zvolenou formou prezentácie je v schvaľovacej kompetencii AS LF.

§ 4

Voľba kandidáta na dekana

(1) Kandidáta na dekana volí volebné zhromaždenie, ktoré sa ustanoví tak, aby štvrtinu hlasov mali osoby, ktoré menuje rektor na základe návrhu predsedu AS TUKE po predchádzajúcom vyjadrení predsedu AS LF. Ostatné osoby volebného zhromaždenia tvoria členovia AS LF. Počet členov volebného zhromaždenia je 16, t. j. 4 členovia na návrh rektora TUKE a 12 členov AS LF. Predsedom volebného zhromaždenia je predseda AS LF. Pri voľbe dekana je potrebná účasť najmenej $\frac{3}{4}$ členov volebného zhromaždenia (12 členov), pričom na zvolenie je potrebná väčšina všetkých hlasov členov volebného zhromaždenia (9 členov).

(2) V prípade, že kandidát nie je zvolený v prvom kole, pokračuje sa vo voľbách ďalšími kolami, pokiaľ niektorý z kandidátov nie je zvolený.

(3) Pri postupe do každého ďalšieho kola volieb sú postupne vylúčení všetci kandidáti s najnižším počtom získaných hlasov.

(4) Pokiaľ pri hlasovaní vynikne neriešiteľná situácia, hlasovanie sa v danom kole opakuje. Ak ani trojnásobné hlasovanie nerozhodne o riešení vzniknutej situácie, AS LF vyhlási nové voľby.

(5) Po znížení počtu kandidátov na dvoch, je v ďalšom kole zvolený kandidát, ak získa nadpolovičnú väčšinu oprávnených hlasov.

(6) Pokiaľ žiadny z kandidátov nezíska ani v opakovanom kole nadpolovičnú väčšinu, AS LF rozhodne o vypísaní nových volieb.

(7) Voľba kandidáta sa koná aj v prípade jedného kandidáta, a to vyjadrením súhlasu v tajnom hlasovaní. V tomto prípade je potrebná účasť najmenej $\frac{3}{4}$ členov volebného zhromaždenia a kandidát je zvolený ak získa $\frac{2}{3}$ oprávnených hlasov. Pokiaľ kandidát nie je zvolený v prvom kole, pokračuje sa vo voľbách druhým kolom, kde na zvolenie kandidáta postačuje nadpolovičná väčšina oprávnených hlasov. Pokiaľ ani v druhom kole hlasovania nedošlo k zvoleniu kandidáta, AS LF rozhodne o vypísaní nových volieb.

§ 5

Vymenovanie dekana a zánik funkcie dekana

(1) Predseda AS LF ako predseda volebného zhromaždenia, alebo člen AS LF je poverený touto úlohou. AS LF, predloží rektorovi TUKE návrh na vymenovanie kandidáta na dekana LF zvoleného podľa § 1 až § 4 tejto prílohy štatútu.

(2) Dekana LF vymenúva na návrh predsedu volebného zhromaždenia rektor TUKE. Rektor vymenuje za dekana kandidáta navrhovaného predsedom volebného zhromaždenia, ak to nie je v rozpore so zákonom.

(3) Výkon funkcie dekana zaniká z dôvodov uvedených v §33 ods.6 Štatútu TUKE.

DRUHÁ ČASŤ

SPÔSOB PRIJATIA NÁVRHU NA ODVOLANIE DEKANA

§ 6

Dôvody na odvolanie dekana

(1) Volebné zhromaždenie má právo podať návrh na odvolanie dekana, ak dekan porušuje zákon, Štatút TUKE alebo tento štatút.

(2) Z vlastného podnetu môže rektor TUKE so súhlasom volebného zhromaždenia odvolať dekana, ak dekan:

- závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
- hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy TUKE alebo LF,
- vážne poškodil záujem TUKE alebo LF.

§ 7

Prerokúvanie návrhu na odvolanie dekana

(1) Volebné zhromaždenie bude rokovať o písomnom návrhu na odvolanie dekana:

- na podnet najmenej $\frac{1}{3}$ svojich členov,
- na podnet najmenej $\frac{1}{3}$ členov akademickej obce LF,
- na návrh rektora podľa § 6 ods. 2. tejto prílohy štatútu. Rektor môže odvolať dekana len so súhlasom nadpolovičnej väčšiny členov volebného zhromaždenia.

(2) Dekan LF má právo na rokovaní volebného zhromaždenia vyjadriť sa k návrhu na jeho odvolanie ešte pred prijatím stanoviska volebným zhromaždením k tomuto návrhu.

(3) Volebné zhromaždenie rozhoduje o návrhu na odvolanie dekana (§ 6 ods.1 tejto prílohy štatútu) alebo o vyslovení súhlasu s odvolaním dekana (§ 6 ods. 2. tejto prílohy štatútu) tajným hlasovaním; návrh je schválený, ak je prítomných najmenej $\frac{3}{4}$ členov volebného zhromaždenia (12 členov) a za návrh hlasuje väčšina oprávnených hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia (9 členov).

§ 8

Rozhodovanie o odvolaní dekana

(1) Predseda volebného zhromaždenia, alebo jeho člen AS poverený touto úlohou predsedom volebného zhromaždenia predloží rektorovi TUKE návrh na odvolanie dekana LF (§ 6 ods. 1. tejto prílohy štatútu) alebo súhlas s odvolaním dekana (§ 6 ods. 2. tejto prílohy štatútu) prijatý podľa § 7 tejto prílohy štatútu.

(2) Dekana LF odvoláva rektor TUKE v súlade s § 6 a § 7 tejto prílohy Štatútu LF.

PRÍLOHA Č. 2 K ŠTATÚTU LF

**POČET A ŠTRUKTÚRA FUNKČNÝCH MIEST PROFESOROV, DOCENTOV,
OSTATNÝCH VYSOKOŠKOLSKÝCH UČITEĽOV NA LF**

§ 1

Počet a štruktúra pracovných miest na LF TUKE

- (1) Štruktúra funkčných miest profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov na LF TUKE plánovaná k 1.9.2023 je uvedená v tabuľke č. 1 tejto prílohy.
- (2) Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a funkčných miest profesorov a docentov upravuje § 77 zákona.

Tabuľka č. 1

Vysokoškolskí učitelia na funkčnom mieste	profesor	docent	odborný asistent	lektor	výskumný pracovník	spolu
Počet	6	16	24	6	3	55