|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Žiadosť o zníženie, odpusTENIE, vrátenie** **školného a odloženie termínu jeho splatnosti** | Strana č. 1/2 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meno a priezvisko žiadateľa:**  |       | **Stupeň štúdia:** |       |
| **Názov fakulty:** |       |
| **Názov študijného programu:** |       | **Rok štúdia:**  |       |
| **Kontaktná adresa žiadateľa:** |       |
| V súlade s § 92, ods. 18 zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj § 12, ods. 7 Štatútu TUKE **žiadam o1:** |
| [ ]  | **Zníženie** školného2 | [ ]  | **Odpustenie** školného2 |
| [ ]  | **Odloženie** termínu splatnosti školného2 | [ ]  | **Vrátenie** zaplateného školného2 |
| **za súbežné štúdium/nadštandardnú dĺžku štúdia/externé štúdium3****v akademickom roku 20****/20** |
| Dôvod žiadosti pri **znížení** školného4: | Dôvod žiadosti pri **odpustení** školného4: |
| [ ]  | Ťažká sociálna situácia študenta | [ ]  | Ťažká sociálna situácia študenta |
| [ ]  | Zdravotné dôvody študenta | [ ]  | Iná skutočnosť hodná osobitného zreteľa |
| [ ]  | Prospech študenta |  |
|  |
| **Slovné zdôvodnenie žiadosti5:** |
|       |

**Súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov:**V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa ruší smernica 95/46/ES týmto vyjadrujem Technickej univerzite v Košiciach súhlas so spracúvaním osobných údajov a to v rozsahu uvedenom v tejto žiadosti a jej prislúchajúcich prílohách podľa bodu 9 a 10 Metodického pokynu k zníženiu, odpusteniu, odloženiu termínu splatnosti alebo vráteniu školného, Príloha č. 27 OS Vzdelávanie.**V Košiciach dňa**       Podpis žiadateľa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1 Vyberte jednu z možností. Možné dôvody na zníženie, odpustenie, vrátenie školného a odloženie termínu jeho splatnosti sú bližšie popísané v bodoch 3, 4, 5 a 6 Metodického pokynu k zníženiu, odpusteniu, odloženiu termínu splatnosti alebo vráteniu školného, Príloha č. 27 OS Vzdelávanie.2 Dôvody žiadosti uveďte v časti Slovné zdôvodnenie žiadosti.3 Nevhodné prečiarknite.4 Vyberte jednu z možností.5 Uveďte zdôvodnenie žiadosti podľa vlastného uváženia. |

F-OS/TUKE/H1/01-03/17-03

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Žiadosť o zníženie, odpusTENIE, vrátenie školného a odloženie termínu jeho splatnosti** | Strana č. 2/2 |
|

|  |
| --- |
| **VYJADRENIE DEKANA:** |
| **odporúčam / neodporúčam1** žiadosti vyhovieť. |
| **Návrh dekana fakulty2:** |
| **[ ]**  | **Odporúčam zníženie školného na** **%.** |
| **[ ]**  | **Odporúčam odpustenie školného.** |
| **[ ]**  | **Odporúčam zaplatenie školného v splátkach.** |
| **[ ]**  | **Odporúčam vrátenie zaplateného školného vo výške** **%.** |
| **Žiadateľ v akademickom roku 20****/20   má / nemá1 štatút študenta so špecifickými potrebami3.****Žiadateľ v akademickom roku 20  /20   dosiahol** **vážený študijný prieme3.****Žiadateľ má v akademickom roku 20  /20   zaplatiť školné vo výške       EUR4.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis a pečiatka študijného oddelenia |
| **V Košiciach dňa** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis dekana |
| **VYJADRENIE REKTORA5:** |
| [ ]  | **Žiadosť zamietam.** |
| [ ]  | **Znižujem žiadateľovi školné na** **,- EUR** (slovom       ). |
| [ ]  | **Odpúšťam žiadateľovi školné.** |
| [ ]  | **Povoľujem uhradiť školné v splátkach. Žiadateľ uhradí 50 % školného do 30. novembra a zvyšných 50 % školného do 2   . februára aktuálneho akademického roka, v ktorom mu vznikla povinnosť uhradiť školné.** |
| [ ]  | **Povoľujem vrátenie zaplateného školného vo výške**        **% školného.** |
| **V Košiciach dňa** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podpis rektora |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1 Nevhodné prečiarknite.2 Vyberte jednu z možností. Možné dôvody na zníženie, odpustenie, vrátenie školného a odloženie termínu jeho splatnosti sú bližšie popísané v bodoch 3, 4, 5 a Metodického pokynu k zníženiu, odpusteniu, odloženiu termínu splatnosti alebo vráteniu školného, Príloha č. 27 OS Vzdelávanie.3 Vypĺňať iba v prípade potreby podľa dôvodu žiadosti. Potvrdiť správnosť údajov pečiatkou a podpisom študijného oddelenia fakulty.4 Výpočet školného za nadštandardnú dĺžku štúdia v závislosti od počtu kreditov, ktoré má študent získať v príslušnom roku nadštandardného štúdia vo vzťahu k štandardnej záťaži študenta (§ 92 ods. 6 zák. č. 131/2022 Z. z. o vys. školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).5 Vyberte jednu z možností. |

F-OS/TUKE/H1/01-03/17-03